

DEKLARACJA UCZESTNICTWA

Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
Powrót na rynek pracy - nowy łódzki klub dziecięcy
Nr Projektu: RPLD.10.01.00-10-B005/19
Oś Priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie
Działanie X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Dane osobowe uczestnika projektu (rodzica/opiekuna dziecka)

<i>Dane uczestnika</i>	Imię:
	Nazwisko:
	Płeć: <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
	Data urodzenia:
	PESEL:
	<u>Wykształcenie:</u> <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe (ISCED 0) <input type="checkbox"/> podstawowe (ISCED 1) <input type="checkbox"/> gimnazjalne (ISCED 2) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (ISCED 3) <input type="checkbox"/> policealne (ISCED 4) <input type="checkbox"/> wyższe (ISCED 5-8)

<i>Miejsce zamieszkania/ dane kontaktowe</i>	Ulica:
	Nr budynku:
	Nr lokalu:
	Miejscowość:
	Obszar (DEGURBA): <input type="checkbox"/> teren miejski <input type="checkbox"/> teren miejsko-wiejski <input type="checkbox"/> teren wiejski
	Kod pocztowy:
	Kraj:
	Województwo:
	Powiat:
	Gmina:
	Telefon kontaktowy:
	Adres poczty elektronicznej (e-mail):

<i>Dane dodatkowe</i>	<p>Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:</p> <p>A. <input type="checkbox"/> <u>Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy</u>, w tym:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> inne</p> <p>B. <input type="checkbox"/> <u>Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy</u>, w tym:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> inne</p> <p>C. <input type="checkbox"/> <u>Osoba bierna zawodowo</u>, w tym:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> osoba ucząca się</p> <p><input type="checkbox"/> inne (np: osoba przebywająca na urlopie wychowawczym)</p> <p>D. <input type="checkbox"/> <u>Osoba pracująca</u>, w tym:</p> <p><input type="checkbox"/> Osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim</p> <p><input type="checkbox"/> Osoba przebywająca na urlopie rodzicielskim;</p> <p>W tym:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba prowadząca działalność na własny rachunek</p> <p><input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji rządowej</p> <p><input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji samorządowej</p> <p><input type="checkbox"/> osoba pracująca w organizacji pozarządowej</p> <p><input type="checkbox"/> osoba pracująca w MMŚP</p> <p><input type="checkbox"/> osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie</p> <p><input type="checkbox"/> rolnik</p> <p><input type="checkbox"/> inne</p> <p><u>Wykonywany zawód:</u></p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia</p> <p><input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej</p> <p><input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu</p> <p><input type="checkbox"/> rolnik</p> <p><input type="checkbox"/> inne</p> <p>Miejsce zatrudnienia – nazwa i adres:</p>
-----------------------	--

Dane dodatkowe	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
	Osoba z niepełnosprawnościami <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

Oświadczenia

W związku z ubieganiem się o udział w Projekcie „Powrót na rynek pracy - nowy łódzki klub dziecięcy” oświadczam, że:

1. Jestem przedstawicielem ustawowym (rodzicem lub opiekunem prawnym) dziecka, które ma zostać objęte opieką w ramach realizacji niniejszego Projektu.
2. Dziecko, które zostanie powierzone pod opiekę w placówce, którego/której jestem przedstawicielem ustawowym (rodzicem lub opiekunem prawnym) jest dzieckiem w wieku do 3 lat i zamieszkuje na terenie objętym wsparciem w Projekcie.
3. Zapoznałam/em się z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie „Powrót na rynek pracy - nowy łódzki klub dziecięcy” i akceptuję jego warunki.
4. Zostałam/łam poinformowany/na, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Mam świadomość, że opieka w klubie dziecięcym jest bezpłatna i nie poniosę większych kosztów opieki pod warunkiem, że:
 - w okresie objęcia dziecka opieką w placówce i do 4 tygodni po jej zakończeniu będę posiadał status osoby powracającej na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub osoby pozostającej bez pracy/poszukującej pracy w związku z koniecznością sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 3,
 - wypełnię w terminie wszystkie wymagane przez przepisy związane z realizacją projektu dokumenty, sprawozdania i ankiety.
6. Zobowiązuję się do:
 - a. przestrzegania Regulaminów i Statutu Klubu dziecięcego,
 - b. stosowania się do zapisów Umowy o świadczenie usług,
 - c. udziału w systemie monitoringu obowiązującego w projekcie oraz udziału w badaniach prowadzonych przez Projektodawcę, Instytucję Pośredniczącą/Instytucje Pośredniczącą II stopnia.

7. Jako uczestnik powracający na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka zobowiązuje się raz na kwartał oraz w momencie zakończenia udziału w projekcie do dostarczenia Dyrektorowi Klubu dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozliczenia Projektu. Jako dokumentację rozumiane jest (poparte zaświadczeniem o opłaceniu składek) lub oświadczenie uczestnika, że jest osobą pracującą, oświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim, wychowawczym, rodzicielskim
8. Jako Uczestnik pozostający bez pracy, poszukujący pracy zobowiązuje się raz na kwartał oraz w momencie zakończenia udziału w projekcie do dostarczenia Dyrektorowi Klubu dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozliczenia Projektu. Jako dokumentację w tym przypadku rozumie się: zaświadczenie z Urzędu Pracy o rejestracji, kopia umowy potwierdzająca podjęcie zatrudnienia lub oświadczenie/zaświadczenie o poszukiwaniu zatrudnienia.
9. Oświadczam, że:
 - a. zostałam/em poinformowana/ny o kryteriach kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie i są one przez mnie spełnione,
 - b. składane przeze mnie oświadczenia związane z uczestnictwem w przedmiotowym projekcie są zgodne z prawdą, pod rygorem odpowiedzialności finansowej (określonej w Umowie o świadczenie usług) oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1950).

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis składającej oświadczenie

Wpłynęło dnia.....

.....
Podpis Przyjmującego

Oświadczenie uczestnika projektu dot. przetwarzania danych osobowych

Ja niżej podpisana/ny..... w imieniu swoim i mojego dziecka..... potwierdzam otrzymanie informacji o poniższej treści:

W związku z obowiązkiem informacyjnym realizowanym w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych w zakresie zbiorów:

- 1. Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020,**
- 2. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.**

I. W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Powrót na rynek pracy - nowy łódzki klub dziecięcy” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
 - a) Województwo Łódzkie z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź dla zbioru nr 1.
 - b) Wojewoda Łódzki z siedzibą przy ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź dla zbioru nr 2.
- 2) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 — dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014—2020 (Dz. U. z 2018 r., poz. 1431) przedstawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
- 3) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a) udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu— dotyczy zbioru nr 1.
 - b) realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowania wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości

- oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu — dotyczy zbioru nr 2.
- 4) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka zostały powierzone do przetwarzania:
 - a) instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020, której funkcję pełni Województwo Łódzkie z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,
 - b) Beneficjentowi/partnerom realizującym projekt Mersey Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-450) ul. Ratuszowa 11.

Moje dane osobowe i dane mojego dziecka mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.

- 5) Moje dane i dane mojego dziecka mogą zostać udostępnione Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na podstawie art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014—2020 w związku z realizacją zadań wynikających z art. 50 ust. 3a i 3c ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn.zm.).
- 6) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
- 7) W terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazane beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
- 8) W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. Mojego statusu i sytuacji na rynku pracy, a także informacje na temat: udziału w kształceniu lub szkoleniu, uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji oraz innych zmian, które nastąpiły w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej
- 9) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka będą przetwarzane w Centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 zgodnie z *Wytycznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
- 10) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 11) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres e-mail: iod@lodz.uw.gov.pl
- 12) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 13) Mam prawo dostępu do treści swoich danych mojego dziecka.
- 14) Mam prawo żądania sprostowania swoich danych i danych mojego dziecka lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
- 15) Mam obowiązek zaktualizować moje dane teled adresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.
- 16) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 17) Moje dane osobowe i dane mojego dziecka nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

II. Uwagi dotyczące formularza zgłoszeniowego uczestnika projektu i przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych:

- 1) W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna prawnego danych w zakresie określonym w załączniku numer 13 do Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020
- 2) Osoba zgłaszająca się do projektu może odmówić podania szczególnych kategorii danych osobowych

w zakresie:

- a) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - b) Osoba z niepełnosprawnościami,
 - c) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej.
- 3) Niekompletność danych w ww. zakresie nie oznacza niekwalifikowalność danego uczestnika z wyjątkiem sytuacji, kiedy projekt skierowany jest do grup charakteryzujących się przedmiotowymi cechami, wówczas odmowa ta skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika oraz prowadzi do niezakwalifikowania się udziału w projekcie.

III. Oświadczenie dotyczące szczególnych kategorii danych osobowych: (należy zaznaczyć właściwe pola w ramach każdego punktu)

1) Czy należysz do mniejszości narodowej lub etnicznej, jesteś migrantem lub osobą obcego pochodzenia?

- Tak
- Nie
- Odmawiam podania informacji

2) Czy jesteś osobą z niepełnosprawnościami

- Tak
- Nie
- Odmawiam podania informacji

3) Czy jesteś osobą w innej niekorzystnej sytuacji społecznej niż wymienione powyżej w punktach 1 i 2 (może to być np. bezdomność, wykluczenie z dostępu do mieszkań, pochodzenie z obszarów wiejskich, wykształcenie poniżej podstawowego pomimo wieku typowego dla ukończenia szkoły podstawowej lub inne cechy powodujące wykluczenie społeczne)?

- Tak
- Nie
- Odmawiam podania informacji

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis składającej oświadczenie

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/ny oświadczam, że będę aktywnie poszukiwał/a zatrudnienia lub powrócę na rynek pracy w okresie, gdy moje dziecko zostanie przyjęte do klubu dziecięcego w ramach projektu: „Powrót na rynek pracy - nowy łódzki klub dziecięcy” RPDL.10.01.00-10-B005/19.

Jednocześnie zobowiązuję się dostarczyć stosowny dokument potwierdzający zatrudnienie (zaświadczenie od pracodawcy, kopia umowy, potwierdzenie prowadzenia własnej działalności poparte zaświadczeniem o opłaceniu składek) lub potwierdzenie poszukiwania zatrudnienia (zaświadczenie z Urzędu Pracy o rejestracji, oświadczenie/zaświadczenie o poszukiwaniu zatrudnienia).

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis składającej oświadczenie

Oświadczenie rodzica o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna:

.....

Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna:

.....

Oświadczam, że: - jestem zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę:

W.....

(nazwa i adres zakładu pracy)

prowadzę własną działalność gospodarczą:

.....

pod adresem:

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia

(miejscowość)

(podpis osoby składającej oświadczenie)