



ROZEMNIACZENIE RYNKU

Mersey Sp. z o.o.

zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie:

szkolenia zawodowego pn. „Grafik komputerowy” dla 1 grupy uczestników (ok. 10-12 os.)

na potrzeby realizacji projektu „Szansa dla aktywnych! Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” nr RPMA.09.01.00-14-g821/20 realizowanego w ramach

Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Warszawa, 23.12.2022 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	
<p>Mersey Sp. z o.o. ul. Grójecka 43/1A, 02-031 Warszawa NIP: 7010443056</p>	
II. TRYB PROCEDURY	<p>Postępowanie przeprowadzane w celu rozeznania rynku zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020” Ministerstwa Rozwoju (wersja z dnia 22 sierpnia 2019 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ani o zasadę konkurencyjności.</p> <p>Rozeznanie rynku ma na celu oszacowanie wartości zamówienia oraz potwierdzenie, że usługa przeprowadzenia szkolenia „Grafik komputerowy” zostanie wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.</p> <hr/> <p><u>Harmonogram:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• dnia 23.12.2022 r. - zaproszenie do składania ofert• do dnia 28.12.2022 r. - termin złożenia ofert
III. OPIS PRZEDMIOTU ROZEZNANIA RYNKU	<p>80500000-9 - Usługi szkoleniowe 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego</p> <p>Przedmiotem rozeznania rynku jest przeprowadzenie szkolenia zawodowego pn.: „Grafik komputerowy” dla 1 grupy Uczestników projektu „Szansa dla aktywnych! Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014–2020.</p> <p>W projekcie mogą brać udział osoby w trudnej sytuacji życiowej tj.: ubóstwo, bezrobocie, długotrwała choroba, niepełnosprawność, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">• Osoby zagrożone ubóstwem/ wykluczeniem społecznym, w szczególności osoby z rodzin wielodzietnych, ubogich rodzin, rodzin z osobami starszymi lub osobami niepełnosprawnymi bądź innymi osobami niesamodzielnymi, a także rodzice samotnie wychowujący dzieci,• Osoby korzystające z POPŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa),• Osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej,• Osoby bierne zawodowo,• Osoby niepełnosprawne zgodnie z zasadą równości i niedyskryminacji, w tym osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną,• Osoby zamieszkujące (bez konieczności zameldowania) w rozumieniu kodeksu cywilnego wyłącznie na terenie województwa mazowieckiego, a w szczególności powiatu:<ul style="list-style-type: none">– <u>Powiat Przysuski</u> (gmina: Borkowice, Odrzywół, Przysucha (obszar wiejski), Rusinów, Wieniawa, Przysucha (gmina miejsko-wiejska)



- Powiat Radomski (gmina: Gózd, Ilża (obszar wiejski), Jedlnia-Letnisko, Przytyk, Skaryszew (obszar wiejski), Wierzbica, Wolanów, Ilża (gmina miejsko-wiejska))
 - Powiat Szydłowiecki (gmina: Chlewiska, Jastrząb, Mirów, Orońsko, Szydłowiec (obszar wiejski), Szydłowiec (gmina miejsko - wiejska))
 - Powiat Kozienski (gmina: Garbatka-Letnisko, Magnuszew)
 - Powiat Garwoliński (gmina: Parysów)
 - Powiat Gostyniński (gmina: Gostynin)
 - Powiat Lipski (gmina: Chotcza, Ciepeliów, Lipsko (gmina miejsko - wiejska), Łosice (gmina miejsko-wiejska))
 - Powiat Łosicki (gmina: Platerów)
 - Powiat Makowski (gmina: Czerwonka, Rzewnie, Szelków)
 - Powiat Makowski (Maków Mazowiecki)
 - Powiat Ostrołęcki (gmina: Baranowo, Czarnia, Gaworowo, Brok (gmina miejsko-wiejska))
 - Powiat Ostrołęcki (Malkinia Górna, Zareby Kościelne)
 - Powiat Płocki (gmina: Bodzanów, Bulkowo, Drobin (gmina miejsko-wiejska), Słubice)
 - Powiat Płocki (Wyszogród (gmina miejsko-wiejska))
 - Powiat Płoński (gmina: Raciąż)
 - Powiat Przasnyski (gmina: Chorzele (gmina miejsko-wiejska), Jednorozec, Krzynowłoga Mała, Przasnysz)
 - Powiat Sierpecki (gmina: Mochowo, Rościszewo)
 - Powiat Sierpecki (Gozdowo, Sierpc, Zawidz)
 - Powiat Sochaczewski (gmina: Ilów)
 - Powiat Sokołowski (gmina: Jabłonna Lacka)
 - Powiat Wołomiński (Strachówka)
 - Powiat Żuromiński (gmina: Siemiątkowo)
- Osoby od 18 roku życia, bez górnej granicy wieku,
 - Zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Szkolenie będące przedmiotem zamówienia wynika ze zdiagnozowanych w ramach IŚR wraz z IPD potrzeb szkoleniowych uczestników oraz zapotrzebowania na pracowników i kwalifikacji wśród mazowieckich pracodawców.

Wymiar godzinowy szkolenia: 100 h; program musi obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne. Zajęcia mogą być realizowane 6 dni w tygodniu od poniedziałku do soboty (niedziele dopuszczalne za zgodą uczestników), przy czym nie więcej niż 7 godzin dziennie. Przez godzinę szkolenia rozumie się 45 minut zajęć i 15 minut przerwy. **Zajęcia realizowane w formie szkolenia stacjonarnego.**

Termin realizacji szkolenia: szacowany termin realizacji zamówienia to **29.12.2022-18.01.2023 r.** Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie (w szczególności termin rozpoczęcia może przesunąć się i/lub termin zakończenia może skrócić/wydłużyć się) także z uwagi na okoliczności mające wpływ na realizację projektu, w tym zwłaszcza rezygnacje lub oczekiwania/potrzeby



uczestników. Istnieje możliwość przesunięcia terminu realizacji pod warunkiem akceptacji harmonogramu przez uczestników szkolenia.

Miejsce realizacji szkolenia: miejscowość Radom

Liczba uczestników szkolenia: 10-12 osób przy czym liczba ta może ulec zmianie w zależności od okoliczności związanych z realizacją projektu – w szczególności liczba ta może zmniejszyć się z uwagi na rezygnację uczestnika/uczestników lub zwiększyć w sytuacji dołączenia kolejnych uczestników. W związku z tym **Wykonawca powinien kalkulować cenę za przeprowadzenie szkolenia bazując na łącznej średniej ilości uczestników szkolenia w przedziale 10-12 osób.**

Wykonawca zapewnienia: odpowiednich wykładowców / trenerów, odpowiednie sale, materiały szkoleniowe (podręczniki/materiały szkoleniowe, teczka, notes, długopis) oraz opłaci koszt egzaminów zewnętrznych dla UP

Szczegółowe informacje dotyczące przeprowadzenia procesu weryfikacji i walidacji efektów kształcenia:

- Wykonawca akceptuje przedstawiony w formularzu oferty opis zakładanych efektów kształcenia (w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) z możliwością wniesienia własnych uwag.
- Wykonawca akceptuje przedstawiony w formularzu oferty sposób weryfikacji i walidacji efektów kształcenia (poprzez egzamin zewnętrzny). Wskazana forma musi obiektywnie weryfikować wszystkie efekty kształcenia
- Wykonawca po przeprowadzeniu szkolenia oraz zweryfikowaniu efektów kształcenia wydaje uczestnikom, którzy nabyli kompetencje zaświadczenia / certyfikat / dyplom.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- przeprowadzenia szkolenia dla wskazanych uczestników zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem
- prowadzenia dzienników zajęć, listy obecności, protokołów z egzaminów, pretestów i posttestów
- prowadzenia poprawnej dokumentacji świadczenia usług i terminowego przekazywania jej Zamawiającemu.

Minimalne wymagania jakościowe dotyczące realizacji szkolenia:

- dopasowane do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod
- materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich
- podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się; metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia, formy zdalnej oraz specyfiki grupy
- dokumentacja z wykonania zamówienia musi obejmować:
 - a) program szkolenia
 - b) materiały dydaktyczne
 - c) dzienniki zajęć
 - d) listy obecności
 - e) potwierdzenie odbioru przez uczestników materiałów szkoleniowych
 - f) protokół z egzaminu
 - g) posttesty i pretesty
 - h) kopie zaświadczeń wydanych uczestnikom
- szkolenie odbywać się musi w warunkach zapewniających komfort uczenia się, zwłaszcza w przypadku udziału osób z niepełnosprawnościami, osób po 50 roku życia.

<p>IV. ELEMENTY OFERTY CENOWEJ</p>	<p>Cena zawiera: Koszt wykładowców / trenerów, koszt sali, materiały szkoleniowe (podręczniki/materiały szkoleniowe, teczka, notes, długopis) oraz koszt egzaminów zewnętrznych dla UP</p>
<p>V. WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA USŁUGI</p>	<p>Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.</p> <p>O przedstawienie oferty cenowej proszeni są Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (w przypadku wyboru oferty Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania faktu spełnienia warunku):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posiadają aktywny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych. 2. Posiadają wykształcenie wyższe / zawodowe - odpowiednie do zakresu szkolenia 3. Posiadają kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata. 4. Dysponują kadrą posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, tj. trenerzy prowadzący szkolenie muszą posiadać łącznie: <ol style="list-style-type: none"> a) Posiadają wykształcenie wyższe / zawodowe - odpowiednie do zakresu szkolenia b) Posiadają kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata. c) kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych. 5. Dysponują potencjałem technicznym oraz znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia. <p>Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.</p>
<p>VI. DODATKOWE INFORMACJE</p>	<p>Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
<p>VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferent składa ofertę cenową na załączonym formularzu. 2. W ofercie należy podać kwotę za przeprowadzenie szkolenia dla grupy uczestników. 3. Oferty powinny zostać dostarczone osobiście lub pocztą tradycyjną/kurierem na adres Zamawiającego: ul. Grójecka 43/1A, 02-031 Warszawa, lub drogą elektroniczną na adres merseyue@gmail.com do dnia 28.12.2022 roku do godz. 12.00 (decyduje data i godzina wpływu). 4. W sprawach związanych z rozeznaniem rynku proszę kontaktować się z Zamawiającym, nr tel.: +48 535-700-009, e-mail: merseyue@gmail.com